Boooooh · Guide de l'app

Linework Meet

Des réunions vidéo dans les discussions Linework : à quoi elles servent, essai gratuit, forfaits et options, partage d'écran, sous-titres en direct en 7 langues, voix traduite et enregistrement.

Version
11/2026

Langue
Français

En ligne
docs.linework.app

Linework Meet

Des réunions vidéo dans vos discussions, comme Zoom : lancez-en une depuis n'importe quelle discussion ou groupe, et tous ses membres peuvent rejoindre depuis la carte de la réunion ou un lien, sans sonnerie.

À quoi sert Linework Meet

Un appel classique est idéal pour parler. Meet sert quand il vous faut une vraie réunion : un point d'équipe, un cours, une présentation à des clients, un événement de communauté ou un appel avec des personnes qui parlent d'autres langues.

Simple

Aucune nouvelle app

La réunion démarre depuis la discussion que vous utilisez déjà. Les gens rejoignent quand ils sont prêts, personne n'est dérangé par une sonnerie.

Montrer

Partagez votre écran

L'organisateur peut montrer des diapositives, un site web ou un document ; l'écran partagé s'affiche en grand pour tout le monde.

Langues

Sous-titres en 7 langues

Chacun lit ce qui est dit, traduit dans sa propre langue, et peut se le faire lire à voix haute.

Garder

Enregistrement

La vidéo de la réunion arrive dans la discussion, pour ceux qui l'ont manquée.

Lancer une réunion

1. Ouvrez une discussion ou un groupe et touchez l'icône **Meet** en haut.
2. Si vous n'avez pas encore de forfait, la fenêtre Linework Meet s'ouvre : démarrez l'essai gratuit ou activez un forfait (voir ci-dessous).
3. Confirmez **Lancer une réunion Linework ?** : tous les membres de la discussion voient la carte de la réunion et peuvent rejoindre sans être appelés. Si une réunion est déjà en cours dans cette discussion, vous la rejoignez.
4. Les personnes extérieures à la discussion peuvent rejoindre avec le lien `linework.app/meet/…` : utilisez **Partager le lien d'invitation** dans la réunion. Elles ont besoin d'un compte Linework et peuvent rejoindre depuis l'app ou depuis un navigateur.

> Rejoindre une réunion est gratuit pour tout le monde. Seule la personne qui la **lance** a besoin d'un forfait, et c'est son forfait qui détermine ce que comprend la réunion (participants, durée, sous-titres, enregistrement).

Booh Meet sur le web : meet.linework.app

meet.linework.app est Meet en application indépendante, comme Zoom. Connectez-vous avec votre compte (code à 6 chiffres par e-mail).

- **Nouvelle réunion** lance une réunion immédiatement ; **Rejoindre** vous fait entrer avec un code ou un lien `meet.linework.app/j/CODE`.
- **Planifier** : choisissez le sujet, la date et l'heure, copiez l'invitation et téléchargez le fichier pour l'ajouter à votre agenda (.ics).
- **Salle personnelle** : une réunion avec un identifiant fixe, toujours à vous.
- Avant d'entrer, la **salle d'attente** affiche votre caméra et le niveau du micro, pour les activer ou les couper.
- Pendant la réunion, vous avez les mêmes commandes que dans l'app : vue galerie ou intervenant, chat, participants, lever la main, partage d'écran et commandes de l'organisateur.

Pour ouvrir une réunion il faut Meet Pro ou l'essai gratuit ; participer est gratuit pour tous.

Forfaits

Forfait	Ce que vous obtenez	Prix
Essai gratuit	Tout inclus pendant 48 heures, une fois par compte, sans paiement : 50 personnes, réunions jusqu'à 4 heures, sous-titres, voix traduite et enregistrement (jusqu'à 1 heure par enregistrement).	Gratuit
Meet Pro	Réunions depuis n'importe quelle discussion, 50 personnes, jusqu'à 4 heures, partage d'écran et contrôles de l'organisateur.	150 € / an
Traduction écrite	Sous-titres en direct en 7 langues (nécessite Pro).	40 € / an
Voix traduite	Les phrases traduites lues à voix haute (nécessite Pro et la Traduction écrite).	25 € / an
Enregistrement	Enregistrez vos réunions : la vidéo arrive dans la discussion (nécessite Pro).	35 € / an
Grande salle	Jusqu'à 150 personnes et réunions jusqu'à 8 heures (nécessite Pro).	60 € / an
Tout inclus	Pro et toutes les options.	250 € / an

Les prix sont TVA comprise. Chaque forfait et chaque option dure 365 jours. **Tout inclus** vous donne Pro et les quatre options pour 250 € au lieu de 310 € achetés séparément.

Payer, renouveler et vérifier votre forfait

1. Ouvrez la fenêtre Linework Meet (icône Meet dans une discussion, ou les produits Meet du Linework Store sur Bloop → **Activer avec le wallet**).

- La fenêtre indique ce qui est actif et jusqu'à quand. **Renouveler** avant l'échéance ne vous fait rien perdre : la nouvelle année s'ajoute à la date d'échéance en cours.
- Les options ne peuvent être achetées que pendant que Meet Pro est actif. Elles ont leur propre échéance : gardez donc Pro actif aussi longtemps que vous voulez les utiliser.

Pendant la réunion

- Vue galerie (6 personnes par page) ou vue intervenant (la personne qui parle, en grand). Quand l'organisateur partage son écran, celui-ci s'affiche en grand pour tout le monde.
- Micro, caméra, participants, réactions (👏 ❤️ 😂 😮 🎉 👍), **lever la main**, quitter.
- Levez la main pour demander la parole sans interrompre : un ✋ apparaît à côté de votre nom pour tout le monde.
- **Chat** : écrivez à tous les participants sans interrompre ; un badge signale les nouveaux messages. Les messages (jusqu'à 2 000 caractères) ne durent que le temps de la réunion : le chat de la réunion n'est pas enregistré.

Partager votre écran depuis un ordinateur : dans Chrome et Edge, quand vous touchez **Partager l'écran**, une petite fenêtre avec les autres participants s'ouvre et reste au-dessus de vos autres fenêtres : vous continuez à les voir pendant que vous présentez. Elle affiche leurs caméras, qui parle, les micros coupés et les mains levées, avec les boutons **Couper** (ou **Réactiver**), **Arrêter le partage** et **Retour au Meet**. Ouvrez-la ou fermez-la avec **Vignettes** ; elle se ferme d'elle-même quand vous arrêtez le partage. Dans les autres navigateurs, partagez un onglet ou une fenêtre plutôt que tout l'écran pour continuer à voir les participants. Sur le téléphone, la personne qui partage ne voit pas son propre écran renvoyé en miroir.

Ajouter des personnes pendant la réunion

1. Touchez **Ajouter des personnes** en haut de la réunion ou dans **Participants**.
2. Cherchez par nom ou @username, ou choisissez parmi vos chats récents, les personnes que vous suivez et vos abonnés. Sélectionnez une ou plusieurs personnes (jusqu'à 20 à la fois) et touchez **Inviter**.
3. Chaque personne reçoit l'invitation : si Linework est ouvert, un avis « … vous invite à la réunion » avec **Rejoindre** et **Refuser** ; sinon une notification qui ouvre la réunion. La carte de la réunion apparaît aussi dans votre chat privé avec elle.

- Toute personne déjà dans la réunion peut ajouter des personnes, même extérieures au chat. Si la réunion est **verrouillée**, seul l'organisateur peut le faire, et les personnes invitées peuvent quand même entrer.
- Les personnes qui vous ont bloqué, ou que vous avez bloquées, ne peuvent pas être invitées.

- **Partager le lien d'invitation** reste disponible si vous préférez envoyer le lien vous-même.
- Cela fonctionne de la même façon sur web.linework.app.

Si vous êtes l'organisateur

- **Partager l'écran** : seul l'organisateur peut partager son écran.
- Coupez le micro de tous ou d'une personne, retirez quelqu'un, **verrouillez** la réunion (plus personne ne peut entrer, même avec le lien) et **terminez-la pour tous**. En partant, vous choisissez entre simplement quitter ou terminer la réunion pour tous.
- **Donner la parole** : à côté d'une personne dont le micro est coupé, touchez l'icône du micro. Elle voit « L'organisateur vous donne la parole » et réactive son micro d'un toucher : il ne se rallume jamais tout seul.
- Sur web.linework.app, dans **Participants**, l'organisateur peut aussi **Réactiver** une personne ou utiliser **Réactiver tous les micros** : cela rallume le micro des personnes qui l'avaient déjà utilisé pendant la réunion. Pour quelqu'un qui n'a jamais allumé son micro, utilisez **Donner la parole**.
- **Enregistrer** (si votre forfait l'inclut) : tout le monde voit que la réunion est enregistrée. Quand vous arrêtez, la vidéo est préparée puis publiée dans la discussion.

> **Astuce :** une fois que tout le monde est arrivé, verrouillez la réunion pour que le lien ne puisse pas être utilisé par des personnes inattendues.

Sous-titres et voix traduite

Touchez **Sous-titres** et choisissez votre langue parmi les 7 (English, Italiano, Español, Français, Русский, हिन्दी, 中文) : ce que disent les participants s'affiche traduit sur votre écran. Chacun choisit sa propre langue : un italophone et un sinophone peuvent ainsi suivre la même réunion.

Avec **Voix traduite**, votre téléphone lit les phrases traduites à voix haute avec sa propre voix (essayez avec **Tester la voix**). Si la voix est difficile à comprendre, installez la voix de cette langue dans les réglages de synthèse vocale de votre téléphone.

Les sous-titres nécessitent que l'organisateur ait la Traduction écrite (ou l'essai) ; la voix traduite nécessite en plus l'option Voix traduite. L'audio de la réunion est envoyé à un service de transcription.

Bon à savoir

L'essai se renouvelle-t-il automatiquement ? Non. Il est gratuit, dure 48 heures, ne peut être utilisé qu'une fois par compte et rien n'est facturé ensuite.

Mes invités ont-ils besoin d'un forfait ? Non. Seule la personne qui lance la réunion en a besoin ; les invités ont juste besoin d'un compte Linework.

Puis-je lancer une réunion dans une discussion avec une boutique ? Non, Meet est disponible dans les discussions privées et les groupes. Il n'est pas non plus disponible dans une discussion où l'un de vous a bloqué l'autre.

Que se passe-t-il quand la réunion est pleine ? Les autres voient « La réunion est complète ». Avec l'option Grande salle, vous passez de 50 à 150 personnes.

Puis-je rejoindre depuis un ordinateur ? Oui, ouvrez le lien de la réunion dans un navigateur et connectez-vous avec votre compte Linework.

Puis-je faire venir quelqu'un qui n'est pas dans le chat ? Oui : pendant la réunion, touchez **Ajouter des personnes** et invitez-le (il lui faut un compte Linework), ou envoyez-lui le lien d'invitation.