Boooooh · Guide de l'app

Chat, groupes et appels

Messages privés, notes vocales, réactions, transfert, position, boutiques et position en direct, discussions épinglées, messages éphémères, discussions verrouillées, groupes avec rôles et permissions, discussions avec les boutiques, appels vocaux et vidéo, chat sur le web.

Version
11/2026

Langue
Français

En ligne
docs.linework.app

GUIDE DE L'APP · CHAT

Chat, groupes et appels

Un seul endroit pour parler avec n'importe qui sur Linework : discussions privées, groupes aux règles claires, conversations avec les boutiques Bloop et appels vocaux ou vidéo, le tout avec le même compte.

À quoi sert la discussion

Privé

Discussions en tête-à-tête

Texte, photos, vidéos, documents et messages vocaux, avec réactions, réponses et confirmations de lecture.

Groupes

Des groupes avec des règles

De quelques amis à de grandes communautés : rôles, permissions, mode lent et liens d'invitation les gardent en ordre.

Bloop

Parler aux boutiques

Posez une question à un vendeur sur un produit ou une commande ; en tant que vendeur, répondez à vos clients.

Appels

Voix et vidéo

Appelez depuis n'importe quelle discussion privée ou groupe. Pour les réunions plus importantes, il y a Linework Meet.

Démarrer une discussion

- Onglet Discussion → **Nouvelle discussion**, ou **Message** sur le profil de quelqu'un.
- Le menu des liens en haut vous donne un **Lien pour discuter avec moi** (qui l'ouvre démarre une discussion avec vous) et les liens d'invitation des groupes que vous gérez. Pratique pour votre bio, une carte de visite ou un autre réseau social.
- Onglets : **Discussion**, **Bloop** (conversations avec les boutiques), **Groupe** et **Archivé**. Balayez une discussion pour l'archiver ou la supprimer ; vous pouvez aussi épingler des discussions et les mettre en sourdine.
- Les **discussions épinglées** restent en haut avec une épingle, dans l'app et sur web.linework.app : sur le web, utilisez le bouton en forme d'épingle sur une discussion de la liste (**Épingler la discussion** / **Désépingler la discussion**). Une discussion épinglée sur un appareil est épinglée partout.

> **Astuce :** épinglez les quelques discussions que vous utilisez tous les jours pour qu'elles restent en haut, et archivez celles que vous voulez écarter sans les perdre.

Dans une conversation

- 📎 **Joindre** : photos et vidéos (avec légende, retouche et dessin), appareil photo, documents. Choisissez jusqu'à **10** photos et vidéos depuis **Photos et vidéos** : elles restent dans un aperçu au-dessus de la barre de message, où vous pouvez en retirer une avec le X, **Modifier** les photos ou **Dessiner** dessus et ajouter une légende. Rien n'est envoyé tant que vous ne touchez pas envoyer. Sur la web app aussi, les fichiers choisis s'ouvrent dans un aperçu (**Envoyer n fichier(s)**) : ajoutez une légende (**Ajouter une légende…**), **Pivoter** ou **Recadrer** les photos (**Original**, **Carré**, **Portrait**, **Panoramique**, **Réinitialiser**), **Retirer** un fichier ou **Ajouter** d'autres fichiers, puis **Envoyer** ou **Annuler**.
- **Stickers et GIF** : touchez le bouton des stickers dans la barre de message et choisissez **Sticker** ou **GIF**, avec une recherche. Les stickers s'affichent sans bulle. Les mêmes GIF sont disponibles dans les commentaires.
- **Position et boutique** : depuis 📎, choisissez **Position** puis **Envoyer ta position actuelle** (seules les personnes de cette discussion la voient) ou un lieu que vous recherchez ; ou choisissez **Boutique** pour envoyer une boutique Bloop. Elles arrivent sous forme de carte avec un aperçu du plan ou le logo de la boutique : touchez-la pour ouvrir la page du lieu (carte et **Itinéraire**) ou la boutique. Depuis **Position**, vous pouvez aussi lancer une position en direct.
- **Messages vocaux** : maintenez le micro pour enregistrer, glissez pour annuler. Plus rapide que d'écrire quand vous êtes en déplacement. Pendant la lecture d'un message vocal, portez le téléphone à votre oreille : le son passe dans l'écouteur, comme pour un appel, et revient sur le haut-parleur quand vous l'éloignez (sur iPhone, l'écran s'éteint aussi).
- Appui long sur un message : réagir (👍 ❤️ 😂 😮 😢 🙏 ou n'importe quel emoji), **Répondre** (ou balayer), **Transférer** vers 5 discussions au maximum, Copier, **Modifier** vos propres messages, **Important**, **Épingler**, **Supprimer pour moi** ou **pour tous**.
- Les messages transférés sont marqués comme transférés. Les traces d'appels, les cartes de réunion et les avis système ne peuvent pas être transférés.
- Marquez comme **Important** ce que vous voulez retrouver (une adresse, un code, une date) : les messages importants sont rassemblés dans les infos de la discussion. Les messages **Épinglé** apparaissent dans une barre en haut de la discussion, pour tout le monde.
- Dans les groupes, tapez **@** pour mentionner quelqu'un.
- Vous voyez quand l'autre personne écrit, et la double coche rouge quand elle a lu (si les confirmations de lecture sont activées des deux côtés). Dans un groupe, la double coche apparaît quand tous ceux qui ont activé les confirmations de lecture ont lu.
- Touchez le nom en haut pour les infos de la discussion : appels, médias, liens et documents, messages importants, sourdine, fond d'écran, **Messages éphémères** et **Verrouiller**.

Verrouiller met une conversation à l'abri de quiconque prend votre téléphone : son aperçu est masqué dans la liste et elle ne s'ouvre qu'avec Face ID / l'empreinte digitale ou, s'ils ne sont pas disponibles, le code PIN de l'app. Le verrouillage ne s'applique qu'à ce téléphone.

Position en direct

Laissez les personnes d'une discussion vous suivre sur la carte pendant un moment : quand vous êtes en route pour les retrouver, quand vous rentrez à pied le soir ou quand vous vous cherchez dans la foule. Votre position se met à jour dans la discussion pendant vos déplacements, et le partage s'arrête tout seul quand le temps est écoulé. Gratuit, dans les discussions privées et les groupes. Disponible à partir de la dernière version de l'app.

1. Dans la discussion, touchez 📎 → **Position** → **Partager ma position en direct**.
2. Lisez l'explication et choisissez **Pendant combien de temps ?** : **15 minutes**, **1 heure** ou **8 heures**.
3. Touchez **Partager ma position en direct**. La première fois, le téléphone demande l'autorisation (voir le tableau ci-dessous).
4. Une carte avec un plan **LIVE** apparaît dans la discussion. Pour arrêter plus tôt, touchez **Arrêter** sur la carte et confirmez.

Où	Ce qu'il faut autoriser	Comment ça marche
iPhone	Choisissez **Toujours autoriser** quand iOS le demande.	Le partage continue même si vous fermez Linework ; iOS affiche l'indicateur de localisation. Avec seulement **Lorsque l'app est active**, il continue tant que Linework est ouverte ou en arrière-plan, mais s'arrête si vous fermez l'app : vous pouvez passer à **Toujours** dans les Réglages.
Android	La localisation pendant l'utilisation de l'app, et les notifications.	Pendant le partage, vous voyez une notification permanente, « Position en direct activée », avec un bouton **Arrêter**. Le partage continue avec l'app en arrière-plan.
Web app	Autorisez la localisation pour le site dans votre navigateur.	Depuis un navigateur, cela fonctionne **seulement tant que la page reste ouverte** ; depuis l'app Linework, cela continue aussi en arrière-plan.

Ce que voient les autres : la carte affiche un petit plan avec votre position, **Se termine dans …** et **Mise à jour il y a … min**. La toucher ouvre **Voir sur la carte**, une carte en plein écran avec toutes les personnes qui partagent leur position dans cette discussion. Dans la liste des discussions, l'aperçu est « 📍 Position en direct ». Quand le partage se termine, la carte affiche **Partage terminé**, sans aucune position.

Il s'arrête tout seul quand le temps est écoulé, quand vous touchez **Arrêter** (sur la carte ou dans la notification Android), quand vous vous déconnectez ou retirez l'autorisation de localisation, quand vous quittez le groupe, quand l'un de vous bloque l'autre dans une discussion privée, quand le message est supprimé, ou quand vous lancez une nouvelle position en direct dans la même discussion.

Confidentialité : seules les personnes de cette discussion voient votre position en direct, et jamais les personnes que vous avez bloquées ou qui vous ont bloqué. Linework ne conserve que votre **dernière** position pendant le partage, jamais l'historique de vos déplacements, et la supprime quelques minutes après la fin du partage. Une position en direct ne peut être ni transférée ni copiée, et elle n'apparaît jamais sur LineMap. La localisation en arrière-plan n'est utilisée que pendant un partage de position en direct.

Ne partagez votre position en direct qu'avec des personnes de confiance, et arrêtez le partage quand vous n'en avez plus besoin.

Messages éphémères

Utilisez-les pour ce qui n'a pas besoin de rester, comme un code temporaire ou un rendez-vous rapide. Dans les infos de la discussion → **Messages éphémères**, choisissez **Désactivés**, **24 heures**, **7 jours** ou **90 jours**.

- Le réglage s'applique à toute la discussion, pour tous ses participants, et seulement aux messages envoyés **après** son activation.
- Tout le monde voit un avis dans la discussion quand il change, et un ⏱ à côté du nom en haut tant qu'il est actif.
- Dans les groupes, seuls le propriétaire et les admins peuvent le modifier.

Les messages éphémères n'empêchent personne dans la discussion de faire une capture d'écran ou de copier le texte avant qu'il disparaisse.

Groupes

Les groupes servent à toute conversation partagée : la famille, une équipe, une classe, les clients de votre boutique ou toute une communauté. Il n'y a pas de limite au nombre de membres.

1. Onglet Groupe → **Créer un groupe**, choisissez les membres, un nom et une description facultative.
2. Le propriétaire et les admins utilisent **Gérer** : icône, nom et description, **Share invite link** ou création d'un nouveau lien (l'ancien cesse de fonctionner), ajout de membres, nomination ou retrait d'admins, retrait de membres.

Sur web.linework.app, cliquez sur le nom ou la photo du groupe en haut de la discussion (ou sur la roue dentée) pour ouvrir **Infos du groupe** : les mêmes réglages que dans l'app, selon votre rôle (photo, nom et description, sourdine, messages éphémères, lien d'invitation, permissions des membres et mode lent, membres et personnes bannies, signaler, quitter ou supprimer).

Pour rejoindre un groupe, ouvrez son lien d'invitation et touchez **Rejoindre le groupe** : vous voyez d'abord son nom, sa photo, sa description et son nombre de membres. Pour le quitter, utilisez **Sortir**

du Groupe ; le propriétaire peut utiliser **Delete group**.

> **Grands groupes :** quand un groupe compte plus de 200 membres, les notifications du groupe sont mises en sourdine pour les personnes qui le rejoignent, afin qu'elles ne soient pas submergées. Les mentions (@) leur parviennent toujours.

Rôles et permissions

Rôle	Ce qu'il peut faire
Propriétaire	La personne qui a créé le groupe. Tout, y compris nommer et retirer des admins et supprimer le groupe.
Admin	Aucune limite pour écrire ; gère le groupe et ses membres. Un admin ne peut pas restreindre, bannir ni retirer le propriétaire ou un autre admin : seul le propriétaire décide des admins.
Membre	Suit les permissions du groupe ci-dessous.

Ce que les membres peuvent faire (défini par les admins) :

Permission	Par défaut	Pourquoi la changer
Envoyer des messages	Activé	Désactivé, le groupe devient un canal d'annonces : seuls les admins écrivent.
Photos, vidéos et fichiers	Activé	Désactivé, le groupe s'en tient aux mots.
Messages vocaux	Activé	Désactivé si les notes vocales deviennent trop difficiles à suivre.
Liens	Activé	Désactivé pour tenir à l'écart les liens de spam.
Ajouter des membres	Activé	Désactivé si seuls les admins doivent décider qui entre.
Épingler des messages	Désactivé	Activé si les membres doivent pouvoir mettre des messages en évidence.
Modifier le nom, la photo et la description	Désactivé	Activé pour les petits groupes d'amis.

Le **mode lent** définit à quelle fréquence chaque membre peut envoyer un message : désactivé, 10 s, 30 s, 1 min, 5 min, 15 min ou 1 heure. Il calme les groupes très actifs ; le propriétaire et les admins n'y sont pas soumis.

Pour un membre en particulier, les admins peuvent le **rendre muet** (pour 1 heure, 1 jour, 1 semaine ou pour toujours : il peut lire mais pas écrire), n'autoriser que le **texte**, ou le **bannir** : il quitte le groupe et ne peut pas revenir, même avec le lien d'invitation, jusqu'à ce qu'un admin lève le bannissement depuis **Show banned people**.

Ces règles sont vérifiées par les serveurs de Linework : elles s'appliquent donc à tout le monde, quelle que soit la version de l'app utilisée.

Appels vocaux et vidéo

Utilisez l'icône du téléphone ou de la caméra en haut d'une discussion privée ou d'un groupe. Pendant l'appel : micro coupé, caméra activée/désactivée, retournement, haut-parleur, raccrocher. Les appels entrants sonnent avec Répondre / Refuser pendant environ 45 secondes ; ensuite, l'appel est considéré comme manqué. Chaque appel laisse une ligne dans la discussion (manqué, refusé ou sa durée).

- **Appels vidéo à deux** : pincez pour zoomer sur la vidéo de l'autre personne et faites glisser pour vous déplacer ; touchez deux fois pour revenir à la taille normale. Faites glisser votre petite vidéo dans n'importe quel coin ; touchez-la pour échanger les deux vidéos.
- **Sur Android**, un appel entrant sonne en plein écran avec **Répondre** et **Refuser**, même quand l'app est fermée ou en arrière-plan.
- **Appels de groupe** : si un appel est déjà en cours dans le groupe, toucher l'icône vous y fait entrer. L'appel se termine quand il ne reste qu'une seule personne.
- **Ajouter une personne** : une fois l'appel commencé, touchez l'icône de personne avec un + en haut à droite. Cherchez par nom ou @username, ou choisissez parmi les chats récents, les personnes que vous suivez et vos abonnés ; sélectionnez jusqu'à 7 personnes à la fois et touchez **Ajouter**. Elles reçoivent un appel entrant normal (« … vous ajoute à l'appel »), et vous voyez si quelqu'un a refusé ou n'a pas répondu. Elles n'ont pas besoin d'être dans le chat. Un appel peut réunir jusqu'à 12 personnes ; à partir de 3, tout le monde apparaît dans une grille, même en appel vocal. Aussi dans la web app.
- Les appels ne sont pas disponibles dans les discussions avec les boutiques Bloop, ni avec le compte de support Linework Team, qui répond par écrit.
- Pour les réunions à plusieurs, le partage d'écran, les sous-titres ou les enregistrements, utilisez Linework Meet.

Discussions avec les boutiques Bloop

Quand vous touchez **Contacter le vendeur** ou discutez avec une boutique sur Bloop, la conversation va dans l'onglet **Bloop**, séparé de vos discussions personnelles. Utilisez-le pour poser des questions sur les tailles, la disponibilité ou la livraison avant d'acheter, ou sur une commande ensuite. Si vous vendez, les messages de vos clients arrivent aussi ici (voir Vendre sur Bloop).

Bloquer et signaler

- Dans les infos de la discussion : **Bloquer** ou **Signaler** la personne, ou **Signaler le groupe**. Dans un groupe, vous pouvez aussi faire un appui long sur un membre.
- **Discussions privées et avec les boutiques** : si l'un de vous a bloqué l'autre, aucun des deux ne peut y écrire, envoyer de fichiers ou de messages vocaux, transférer, réagir, modifier, appeler ni lancer de réunion. Les anciens messages restent consultables.

- **Groupes** : si vous êtes tous les deux dans un groupe, les messages restent visibles par tous, mais vous ne recevez ni notifications ni mentions de la personne que vous avez bloquée. Personne ne peut ajouter à un groupe une personne qui l'a bloqué.
- Les signalements sont examinés par les modérateurs de Linework. Plus d'infos dans Sécurité.

Bon à savoir

Que fait « Supprimer pour tous » ? Le message disparaît pour tous les participants de la discussion. **Supprimer pour moi** le retire seulement de votre affichage.

Pourquoi ne puis-je pas écrire dans un groupe ? Un admin a peut-être désactivé **Envoyer des messages** ou un type de contenu (médias, vocaux, liens), vous a rendu muet ou a activé le mode lent. Demandez à un admin.

Pourquoi ne vois-je pas la double coche ? Les confirmations de lecture sont désactivées pour vous ou pour l'autre personne. Si vous les désactivez, vous ne voyez pas non plus celles des autres.

Les discussions sont-elles chiffrées de bout en bout ? Non. Pour les conversations sensibles, utilisez les messages éphémères et les discussions verrouillées, et ne partagez jamais de mots de passe ni de codes dans une discussion.

Puis-je discuter depuis un ordinateur ? Oui, connectez-vous avec le même compte sur web.linework.app. Vous pouvez aussi y épingler des discussions, envoyer une position ou une boutique, partager une position en direct (tant que la page reste ouverte), transférer des messages, appeler et gérer vos groupes depuis **Infos du groupe**.

Quelqu'un peut-il voir ma position en direct une fois le partage terminé ? Non. La carte n'affiche plus que **Partage terminé**, et Linework supprime la dernière position quelques minutes après la fin.